

Notulen van de zitting van de Gemeenteraad van 24 februari 2020.

Aanwezig: Bert Doise, voorzitter van de gemeenteraad en voorzitter van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn; Marc Lewyllie, burgemeester; Wieland De Meyer, Dirk Baekelandt, Jean-Pierre Geelhand de Merxem, schepenen; Hilde Stragier, voorzitter bijzonder comité voor de sociale dienst; Bernard Heens, Luc Caenepeel, Geert Debergh, Bart Vanacker, Carla Cardinael, Lieve D'Haene, Eddy Gryson, Bieke Dewaele, Jolien Deklerck, Sarah Vandelanotte, Evelyne Gaudissabois, Ivo Fonteyne, Caroline Ryde, raadsleden; Jef Huyghe, algemeen directeur.

Komt bijeen om 20.05 uur in het gemeentehuis. Aanstonds opent de voorzitter de vergadering en wordt er overgegaan tot de afhandeling van de agenda.

Er wordt vastgesteld dat geen bezwaren werden ingebracht nopens de notulen van de vorige vergadering, waardoor ze als goedgekeurd worden beschouwd.

Openbare vergadering.

1. Ondersteuning - Onderzoek van de geloofsbrieven en van de eedaflegging van een nieuw raadslid

Caroline Ryde stemt niet mee over dit agendapunt.

Gelet op artikel 14 van het Decreet Lokaal Bestuur betreffende de vervanging van een ontslagnemend raadslid door zijn opvolger, het onderzoek van de geloofsbrieven en de eedaflegging;

Gelet op artikel 6 van het Decreet Lokaal Bestuur betreffende het onderzoek en goedkeuring van de geloofsbrieven en eedaflegging;

Gelet op het ontslag van raadslid Ward Dierickx waarvan in zitting van 16 december 2019 akte is genomen;

Gelet op het proces-verbaal van het hoofdstembureau van Heuvelland houdende de vaststelling van de zetelverdeling en de aanwijzing van de verkozenen en de opvolgers zoals juist bevonden en geldig verklaard door de Raad voor Verkiezingsbetwistingen van de Provincie West-Vlaanderen bij besluit van 05 december 2018;

Overwegende dat uit voormeld proces-verbaal blijkt dat de mevrouw Caroline Ryde als eerste opvolgster aangeduid is voor de lijst N-VA, lijst waar ook gewezen raadslid Ward Dierickx toe behoorde;

Overwegende het verslag van de algemeen directeur betreffende het onderzoek van de geloofsbrieven van mevrouw Caroline Ryde waaruit blijkt dat voornoemde nog steeds aan alle verkiesbaarheidsvoorwaarden voldoet;

Besluit: - met algemene stemmen -

Artikel 1

Keurt de geloofsbrieven goed van mevrouw Caroline Ryde, eerste opvolgster voor de lijst N-VA.

Artikel 2

Nodigt mevrouw Caroline Ryde uit voor de eedaflegging conform de bepalingen van artikel 14 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Artikel 3.

Neemt akte van de eedaflegging van mevrouw Caroline Ryde in openbare zitting van heden in handen van de voorzitter van de gemeenteraad met de eedformule "Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen".

2. Ondersteuning - Goedkeuring van de beheersovereenkomst voor een geïntegreerd personeelsbeleid tussen gemeente en OCMW

Bevoegdheid en juridische grond

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, art. 40, 162§1, 175, 196§2 en 587 derde lid;

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Feiten, context en argumentatie

Sinds 1 januari 2019 is de integratie van OCMW en gemeentebestuur decretaal een feit. Het decreet lokaal bestuur (art. 196) maakt het mogelijk dat gemeente en OCMW een beheersovereenkomst sluiten over het gemeenschappelijk gebruik van elkaars diensten en personeelsleden. Ook de ambtelijke delegatie van beslissings- en ondertekeningsbevoegdheid, de gezamenlijke werving en selectie van personeel en de aanleg van wervings- en bevorderingsreserves maken deel uit van de beheersovereenkomst. Deze maatregelen bevorderen de efficiënte werking van de organisatie.

Tussenkomst tijdens de raad van raadslid Ivo Fonteyne.

Ja-stemmen: Bert Doise, Marc Lewyllie, Wieland De Meyer, Dirk Baekelandt, Jean-Pierre Geelhand de Merxem, Bernard Heens, Luc Caenepeel, Geert Debergh, Bart Vanacker, Carla Cardinael, Lieve D'Haene, Eddy Gryson, Bieke Dewaele, Jolien

Deklerck, Sarah Vandelanotte, Evelyne Gaudissabois;
Onthoudingen: Caroline Ryde, Ivo Fonteyne;

Besluit

Artikel 1

De beheersovereenkomst tussen de gemeente Heuvelland en het OCMW Heuvelland in bijlage bij deze beslissing wordt goedgekeurd.

3. Financiën - Goedkeuring van de dotatie aan de lokale Politiezone Arro Ieper

Juridische grondslag en bevoegdheden

- de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, in bijzonder artikel 40, derde en zesde lid en artikel 71, eerste lid;

- de begrotingswijziging 2019 en de begroting 2020 van de politiezone Arro Ieper van de politieraad van 5 december 2019 waarin voor begroting 2020 een indexering van de toelage van de steden/gemeenten aan de politiezone met 2% ten opzichte van de toelage 2019 is voorzien, een indexering dat het gevolg is van de stijging in de geldelijke loopbaan, de verhoging van het de patronale pensioenlasten van de statutaire personeelsleden, de tragere groei van de federale toelagen, de indexering en de in voege treding van het nieuwe sectoraal akkoord van de geïntegreerde politiezone;

- de wet van 7 december 1998 voornoemd bepaalt dat de gemeenten het tekort van de politiezone dienen te dragen;

- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (B.S. 15 februari 2018), en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

- de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

- het Bestuursdecreet van 7 december 2018 (B.S. 19.12.2018)

Feiten, context en informatie

overzicht gemeentelijke dotaties 2020

Ieper	3.484.014
Poperinge	1.623.940
Wervik	1.358.806
Zonnebeke	824.398
Staden	788.149
Moorslede	738.437
Heuvelland	685.617
Langemark-Poelkapelle	544.766
Vleteren	244.420
Mesen	64.212

Besluit: met algemene stemmen

Artikel 1: De bijdrage van de gemeente Heuvelland aan de politiezone Arro Ieper zoals ingeschreven in de begroting 2020 van de politiezone Arro Ieper en hierboven vermeld in de verklarende nota, met name een toelage van 685.617 EUR voor 2020 goed te keuren zoals ingeschreven in het meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente Heuvelland.

Artikel 2: Afschrift van deze beslissing over te maken aan de Federale diensten van de Gouverneur, Administratief Toezicht op de lokale politie, Rekenplichtige Wapens/Verkiezingen, FAC Kamgebouw, K. Albert I-laan 1/5 bus 6, 8000 Brugge en aan de bijzondere rekenplichtige van de politiezone Arro.

4. Ruimte - Goedkeuring van het samenwerkingsakkoord met Aquafin NV project 23.272 Dranouter

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;
Overwegende dat gezamenlijk aankopen kan leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging;
Overwegende dat het aangewezen is om met Aquafin NV samen te werken in het kader van samenaankopen;
Gelet op het voorgestelde samenwerkingsakkoord tussen Aquafin NV en Gemeente Heuvelland;
Overwegende dat Aquafin NV steeds de procedure zal voeren en in naam van Gemeente Heuvelland bij de gunning van de opdracht zal optreden;
Gelet op de tussenkomst raadslid Ivo Fonteyne, de tussenkomst van schepenen Dirk Baekelandt en de tussenkomst van raadslid Bernard Heens;
Besluit: - met algemene stemmen -

Artikel 1.

Het samenwerkingsakkoord tussen Aquafin NV en Gemeente Heuvelland wordt goedgekeurd.

Artikel 2.

Het samenwerkingsakkoord treedt in werking op datum van de ondertekening en dit voor onbepaalde duur.

Artikel 3.

Per initiatief (samenaankoop, raamovereenkomst) zal Aquafin NV gemandateerd worden om de procedure te voeren in naam van Gemeente Heuvelland.

Artikel 4.

Het samenwerkingsakkoord tussen Aquafin NV en Gemeente Heuvelland als bijlage maakt integraal deel uit van dit besluit.

5. Ruimte - Goedkeuring van de lastvoorwaarden en de gunningswijze van de restauratie Lijstermolen, fase 1 (molentechnische restauratie)

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 41, §1, 2° (het geraamde bedrag excl. btw overschrijdt de drempel van 750.000,00 € niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 3 januari 2007 betreffende de gunning van de ontwerpoperdacht voor de opdracht "Restauratie Lijstermolen, fase 1 molentechnische restauratie" aan ir. arch. Freddy Deschacht, Poekestraat 1 te 8755 Ruislede;

Overwegende dat in het kader van deze opdracht een bestek met nr. 2020/1538 werd opgesteld door de ontwerper, ir. arch. Freddy Deschacht, Poekestraat 1 te 8755 Ruislede;

Overwegende dat deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

* Perceel 1 (stabiliteit molenkast), raming: 28.016,55 € excl. btw of 33.900,03 € incl. 21% btw;

* Perceel 2 (molentechnische restauratie), raming: 342.777,12 € excl. btw of 414.760,32 € incl. 21% btw;

Overwegende dat de totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 370.793,67 € excl. btw of 448.660,35 € incl. 21% btw (77.866,68 € Btw medecontractant);

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat een deel van de kostprijs van perceel 1 (stabiliteit molenkast) gesubsidieerd wordt door Vlaamse Overheid, Agentschap R-O Vlaanderen, Onroerend Erfgoed, Herman Teirlinckgebouw, Havenlaan 88, bus 5 te 1000 Brussel, en dat dit deel wordt geraamd op 15.000,00 €;

Overwegende dat een deel van de kostprijs van perceel 2 (molentechnische restauratie) gesubsidieerd wordt door Vlaamse Overheid, Agentschap R-O Vlaanderen, Onroerend Erfgoed, Herman Teirlinckgebouw, Havenlaan 88, bus 5 te 1000 Brussel, en dat dit deel wordt geraamd op 300.306,26 €;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in de meerjarenplanning 2020-2025, onder Beleidsdoelstelling 11, actieplan AP-1103, actie A-110301;

Gelet op de tussenkomst van schepen Wieland De Meyer en raadlid Bernard Heens;
Besluit: - met algemene stemmen -

Artikel 1.

Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2020/1538 en de raming voor de opdracht "Restauratie Lijstermolen, fase 1 molentechnische restauratie", opgesteld door de ontwerper, ir. arch. Freddy Deschacht, Poekestraat 1 te 8755 Ruislede. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt 370.793,67 € excl. btw of 448.660,35 € incl. 21% btw (77.866,68 € btw medecontractant).

Artikel 2.

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3.

Een subsidie zal aangevraagd worden bij de subsidiërende instantie Vlaamse Overheid, Agentschap R-O Vlaanderen, Onroerend Erfgoed, Herman Teirlinckgebouw, Havenlaan 88, bus 5 te 1000 Brussel.

Artikel 4.

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 5.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in de meerjarenplanning 2020-2025, onder Beleidsdoelstelling 11, actieplan AP-1103, actie A-110301.

6. Ruimte - Goedkeuring van de lastvoorwaarden en de gunningswijze van de restauratie Lijstermolen, fase 2 (omgeving Lijstermolen)

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 41, §1, 2° (het geraamde bedrag excl. btw overschrijdt de drempel van 750.000,00 € niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Overwegende dat de ontwerpoperdacht voor de opdracht "Restauratie Lijstermolen, fase 2 omgeving Lijstermolen" werd gegund aan ir. arch. Freddy Deschacht, Poekestraat 1 te 8755 Ruislede;

Overwegende dat in het kader van deze opdracht een bestek met nr. 2020/1539 werd opgesteld door de ontwerper, ir. arch. Freddy Deschacht, Poekestraat 1 te 8755 Ruislede;

Overwegende dat deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

* Perceel 1 (omgevingswerken kruivlak), raming: 28.791,21 € excl. btw of 34.837,36 € incl. 21% btw;

* Perceel 2 (stabiliteitswerken kruivlak), raming: 137.243,21 € excl. btw of 166.064,28 € incl. 21% btw;

Overwegende dat de totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 166.034,42 € excl. btw of 200.901,64 € incl. 21% btw (34.867,22 € Btw medecontractant);

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat een deel van de kostprijs van perceel 1 (omgevingswerken kruivlak) gesubsidieerd wordt door Vlaamse Overheid, Agentschap R-O Vlaanderen, Onroerend Erfgoed, Herman Teirlinckgebouw, Havenlaan 88, bus 5 te 1000 Brussel, en dat dit deel wordt geraamd op 27.869,89 €;

Overwegende dat een deel van de kostprijs van perceel 2 (stabiliteitswerken kruivlak) gesubsidieerd wordt door Vlaamse Overheid, Agentschap R-O Vlaanderen, Onroerend Erfgoed, Herman Teirlinckgebouw, Havenlaan 88, bus 5 te 1000 Brussel, en dat dit deel wordt geraamd op 99.638,57 €;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in de meerjarenplanning 2020-2025, onder Beleidsdoelstelling 11, actieplan AP-1103, actie A-110301;

Besluit: - met algemene stemmen -

Artikel 1.

Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2020/1539 en de raming voor de opdracht "Restauratie Lijstermolen, fase 2 omgeving Lijstermolen", opgesteld door de ontwerper, ir. arch. Freddy Deschacht, Poekestraat 1 te 8755 Ruiselede. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt 166.034,42 € excl. btw of 200.901,64 € incl. 21% btw (34.867,22 € btw medecontractant).

Artikel 2.

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3.

Een subsidie zal aangevraagd worden bij de subsidiërende instantie Vlaamse Overheid, Agentschap R-O Vlaanderen, Onroerend Erfgoed, Herman Teirlinckgebouw, Havenlaan 88, bus 5 te 1000 Brussel.

Artikel 4.

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 5.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in de meerjarenplanning 2020-2025, onder Beleidsdoelstelling 11, actieplan AP-1103, actie A-110301.

7. Ruimte - Goedkeuring van de ontwerpakte van de verkoop van een perceel grond, kadastraal gekend onder Heuvelland, 7e afdeling Kimmel, sectie B, nummer 555s

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur;

Gelet dat de gemeente Heuvelland eigenaar is van het perceel gelegen nabij de Bergstraat, kadastraal gekend Heuvelland 7de afdeling Kimmel, sectie B 555/T P0000 met een totale oppervlakte van 3ha 18a 92ca;

Gelet op de vraag van de Intercommunale Maatschappij voor Gas en Elektriciteit van het Westen (Gaselwest) met maatschappelijke zetel te President Kennedypark 12, 8500 Kortrijk en geregistreerd in het rechtspersonenregister Gent, afdeling Kortrijk, onder het ondernemingsnummer 0215.266.160, om een deel van het perceel, nl. lot 1 volgens opmetingsplan opgemaakt door de heer Marc Feys, landmeter-expert te Poperinge op 08 december 2017, met een uitgemeten oppervlakte 21ca in het perceel aan te kopen;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van de gemeente Heuvelland d.d. 25 maart 2019 waarin deze verkoop werd goedgekeurd en notaris Thevelin werd aangesteld om deze verkoop uit te voeren;

Gelet op het ontwerp van akte opgemaakt door notaris Henri Thevelin, die zijn ambt uitoefent in de vennootschap "Thevelin & Feys, geassocieerde notarissen", Gentstraat 12, 8957 Mesen;

Besluit:

Artikel 1.

Het ontwerp van de akte opgemaakt door notaris Henri Thevelin, die zijn ambt uitoefent in de vennootschap "Thevelin & Feys, geassocieerde notarissen", Gentstraat 12, 8957 Mesen, wordt goedgekeurd en de overdracht zal geschieden door notaris Henri Thevelin.

Artikel 2.

De verkoopprijs wordt vastgesteld op 861,00 €, te verhogen met de al gedane schattingskosten, de opmetingskosten, de aktekosten en de registratierechten.

Artikel 3.

De voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur worden gemachtigd om alle stukken betreffende deze overdracht te ondertekenen.

8. Ruimte - Goedkeuring van de lastvoorwaarden en de gunningswijze voor de aanleg van een skatepark in Westouter

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 139.000,00 € niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Aanleggen van een skatepark in Westouter" een bestek met nr. 2020/1541 werd opgesteld door Cultuur en Vrije Tijd;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 49.586,78 € excl. btw of 60.000,00 € incl. 21% btw (Btw medecontractant);

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het investeringsbudget van 2020, op budgetcode 0752-00/2300007/BESTUUR/CBS/0/IP-040 (actie A-050603);

Gehoord de tussenkomst van schepen Wieland De Meyer;

Besluit: - met algemene stemmen -

Artikel 1.

Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2020/1541 en de raming voor de opdracht "Aanleggen van een skatepark in Westouter", opgesteld door Cultuur en Vrije Tijd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt 49.586,78 € excl. btw of 60.000,00 € incl. 21% btw (btw medecontractant).

Artikel 2.

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2020, op budgetcode 0752-00/2300007/BESTUUR/CBS/0/IP-040 (actie A-050603).

9. Mens - Bekrchtiging van het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 18 december 2019 betreffende de toekenning van de regierol sociale economie aan de DVV Westhoek

Bevoegdheid en juridische grond

Art. 41 van het decreet over het lokaal bestuur.

Uitvoeringsbesluit tot bepaling van de regierol van 26 oktober 2012 en de wijzigingsbesluiten van 26 februari 2016 en 14 september 2018.

Toelichting

Sinds midden 2017 kreeg de regio Westhoek middelen toegewezen via het Ministerieel Besluit van 28 april 2017 houdende de toekenning van een subsidie aan de centrumsteden, OCMW-verenigingen en intergemeentelijke samenwerkingsverbanden voor de uitvoering van de regierol op het vlak van de sociale economie. Gedurende 2,5 jaar werd een subsidie (personeels- en werkingssubsidie) toegekend aan dit samenwerkingsverband. Gezien er toen bij de aanvraag nog geen Dienstverlenende Vereniging Westhoek was opgericht, trad Stad Diksmuide op als beherende partner voor het Samenwerkingsverband Regierol SE Westhoek.

Via de omzendbrief van Minister Homans van 17/12/2018 werd de open oproep gelanceerd voor de 'Regierol voor de steden en gemeenten op het vlak van de lokale sociale economie voor de beleidsperiode 2020-2025'. Daarin staat

omschreven dat intergemeentelijke samenwerkingsverbanden opnieuw kunnen intekenen voor de Vlaamse subsidie en dit tegen 15/01/2020. De inhoudelijke en financiële verdelingscriteria blijven dezelfde als tijdens de vorige beleidsperiode (2014-2019).

Feiten, context en argumentatie

Gelet op het feit dat er in de regio Westhoek, medio 2017 goedkeuring was vanuit Vlaanderen voor de opstart van een netwerk Regierol Sociale Economie Westhoek binnen de Interlokale Vereniging Westhoekpersoneel;

Gelet op de nieuwe oproep vanuit de Vlaamse Overheid waarbij volgende organisatiestructuren een nieuwe subsidie kunnen aanvragen voor de realisatie van acties Regierol van de lokale sociale economie voor lokale besturen:

centrumsteden

OCMW-verenigingen (vanaf 1/1/2019 Welzijnsverenigingen genoemd)

intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, onder de vorm van een:

interlokale vereniging

projectvereniging

dienstverlenende vereniging

opdrachthoudende vereniging;

Gelet op de voorwaarde dat er een minimale schaalgrootte van 60.000 inwoners vereist is voor de realisatie van de samenwerking Regierol Sociale Economie,

Gelet op het feit dat de regisseur Sociale Economie samen met de partners van het netwerk Regierol Sociale Economie Westhoek een nieuw Beleidsplan Regierol Sociale Economie Westhoek 2020-2025 opmaakte,

Overwegend dat de Burgemeesters zich op het Burgemeestersoverleg van 15 november 2019 akkoord verklaarden met dit Beleidsplan Regierol Sociale Economie Westhoek 2020-2025 en met de indiening van dit dossier via de DVV Westhoek,

Overwegend dat de Raad van Bestuur van de DVV Westhoek op 27/11/2019 het Beleidsplan Regierol Sociale Economie Westhoek 2020-2025 en de engagementsverklaring unaniem goedkeurde,

Overwegend dat de Raad van Bestuur van de DVV Westhoek op 27/11/2019 akkoord ging met het feit dat de Dienstverlenende Vereniging Westhoek optreedt als rechtspersoon voor het indienen van het aanvraagdossier Regierol Sociale Economie Westhoek 2020-2025 bij de Vlaamse Overheid.

Verwijzingsdocumenten

Brief Kabinet Homans van 17/12/2018;

Beleidsplan Regierol Sociale Economie Westhoek 2020-2025;

Engagementsverklaring Regierol Sociale Economie Westhoek.

Besluit van CBS Heuvelland van 18/12/2019.

Besluit: - met algemene stemmen -

Artikel 1.

Het collegebesluit van 18/12/2019 betreffende de Regierol Sociale Economie Westhoek 2020-2025 te bekrachtigen.

10. Mens - Goedkeuring van het reglement betreffende de dienstverlening van dorpsdienst Nestor Heuvelland

Gelet op art. 41 van het decreet over het lokaal bestuur;

Gezien de stopzetting van de intergemeentelijke samenwerking Dorpsdienst Nestor;

Gezien de erkenning van Dorpsdienst Nestor als autonome vrijwilligersorganisatie;

Gelet op de goedgekeurde meerjarenplanning 2020-2025;

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Tussenkost schepen Hilde Stragier;

Tussenkost raadslid Ivo Fonteyne;

Besluit: - met algemene stemmen -

Art. 1.

Goedkeuring te verlenen aan het reglement dienstverlening Nestor.

REGLEMENT DIENSTVERLENING NESTOR

1. Doelstellingen Nestor

Dorpsdienst Nestor is opgestart op 4 november 2002. Nestor is een afkorting voor Netwerk voor Steun aan Ouderen in het Ruraal gebied van Alveringem, Heuvelland, Lo-Reninge, Mesen, Poperinge en Vleteren. Vanaf 1 februari 2020 wordt de werking op het grondgebied Heuvelland verdergezet door het gemeentebestuur als Nestor Heuvelland.

Het aanbod van Nestor is:

- Vervoers- en boodschappendienst
- Klusjesdienst
- Gezelschapsdienst

- Verjaardagsbezoekjes

Nestor is er voor alle senioren en mensen met een zorgbehoefte in de gemeente Heuvelland. We willen mensen bereiken die door hun fysische, psychische, sociale of financiële situatie onvoldoende kunnen instaan voor bepaalde taken.

Nestor wil noden en behoeften aanpakken op het platteland, door laagdrempelig en duurzaam samen te werken met andere (thuiszorg)diensten. De doelstellingen van Nestor zijn: het uitbouwen van een aanvullend, toegankelijk en duurzaam dienstenaanbod in landelijke gebieden en het sociale weefsel versterken. We willen senioren beter informeren, eenzaamheid doorbreken, vragen en signalen opvangen en behandelen.

Nestor wil dienstverlening aanbieden aan senioren en mensen met een zorgbehoefte uit het werkgebied. Er zijn drie groepen dienstverlening:

- Gratis dienstverlening: de krant voorlezen, samen met de klant de post doornemen, helpen met het invullen van documenten, rolluiken optrekken, vuilniszak buiten zetten, verjaardagsbezoekjes aan 80-plussers...
- Dienstverlening tegen kilometervergoeding: vervoers- en boodschappendienst.
- Dienstverlening tegen kostenprijs: klusjes- en gezelschapsdienst.

2. Vrijwilligers

Nestor is een netwerk van vrijwilligers, dat dienstverlening aanbiedt aan senioren en mensen met een zorgbehoefte. Nestor is erkend en gesubsidieerd als autonome vrijwilligersorganisatie. Nestor kan enkel met vrijwilligers haar doel bereiken.

Rechten, plichten en vergoedingen worden geregeld door het college van burgemeester en schepenen volgens de wettelijke bepalingen.

3. Tarieven van de dienstverlening

3.1. Vervoersdienst en boodschappendienst

- Vervoer: Alle kilometers worden gerekend tegen de wettelijke kilometervergoeding te starten vanaf de woning van de vrijwilliger.

Het maximum per rit bedraagt 100 km, tenzij een uitzondering wordt toegelaten door het college van burgemeester en schepenen.

- Parkeergeld: het toepasselijke bedrag wanneer de parkeermeter wordt gebruikt en mits bewijsbaar met ticket.

3.2. Gezelschapsdienst

- Basistarief: € 3,00 per uur met een maximum van 8 uren per dag.

- Verplaatsing vrijwilliger: alle kilometers worden gerekend tegen de wettelijke kilometervergoeding te starten vanaf de woning van de vrijwilliger; indien de vrijwilliger zich met de fiets verplaatst, wordt een fietsvergoeding doorgerekend van € 0,24 per gereden km.

3.3. Klusjesdienst

- Basistarief: € 10,00 per uur.

- Wanneer de vrijwilliger eigen gemotoriseerd of elektrisch (tuin)materiaal meebrengt en gebruikt, wordt € 12/uur aangerekend.

- Sociaal tarief: € 7,00 per uur mits attest van maatschappelijk werker OCMW Heuvelland.

- Verplaatsing vrijwilliger: Alle kilometers worden gerekend tegen de wettelijke kilometervergoeding te starten vanaf de woning van de vrijwilliger; indien de vrijwilliger zich met de fiets verplaatst, wordt een fietsvergoeding doorgerekend van € 0,24 per gereden km.

- Zie verder bij de bepalingen onder 4.6.

4. Specifieke bepalingen klusjesdienst Nestor

4.1. Doel

Elk klusje dient te beantwoorden aan de doelstelling en doelgroep van NESTOR. M.a.w. een klusje is noodzakelijk teneinde senioren en zorgbehoevende mensen langer en kwaliteitsvoller thuis te laten wonen en die gelet op hun omvang of aard geen concurrentie betekenen voor de commerciële sector. Het gaat om een aanvullende dienstverlening. Bijkomende noden worden gedetecteerd.

Kortom: het doel van een klusje is de betrokkene zo lang mogelijk in zijn thuismilieu te behouden.

4.2 Doelgroep

- Senioren (+ 65 jaar)

- Mensen met een zorgbehoefte en/of een bijzondere kwetsbaarheid. In dit geval is er een doorverwijzing van een andere dienst/instantie.

- De aanvrager noch enig inwonend gezinslid is fysisch of psychisch in staat om de aangevraagde klus zelf uit te voeren.

- De aanvrager woont effectief in de woning waarop de aanvraag betrekking heeft. Het gaat niet om een 2de verblijf.

4.3 Omschrijving van het begrip klusje

De vrijwilliger knapt kleine klusjes op die:

- technisch eenvoudig zijn en geen concurrentie vormen voor de commerciële sector (de klusjesman is aanvullend en neemt niet de plaats in van een gespecialiseerd vakman);
- geen of weinig bijzondere vakkennis of gespecialiseerd gereedschap vereisen;
- geen abnormaal veiligheidsrisico inhouden;
- beperkt zijn in omvang en tijd. De uitvoering van een klus mag maximaal tweewekelijks drie uur per klant ofwel jaarlijks maximum 48 uur per klant in beslag nemen.

4.4 De taken van de klusjesman

Onderstaande lijst is niet limitatief maar geeft een beeld van het soort klusjes die mogen uitgevoerd worden.

- Tuinwerk: gras maaien (om de 2 à 3 weken), sproeien, wieden, kleine haag scheren, klein snoeiwerk.
- Kleine herstellingen: lekkende kraan herstellen, lamp vervangen, wc-bril vervangen...
- Onderhoudswerken: rolluiken afwassen, beperkt behang- en schilderwerk.
- Sneeuw ruimen: voor de deur en toegang naar garage en opritten sneeuwvrij maken.

De coördinator van Nestor beslist of de aanvraag past binnen het takenpakket van de vrijwilliger-klusjesman.

4.5 Taken die de klusjesman niet mag uitvoeren

Klusjes waarbij de veiligheid niet kan worden gegarandeerd worden uitgesloten. Bijvoorbeeld (onderstaande lijst is niet limitatief):

- werken op hoogte met een valrisico van meer dan 2 meter;
- gevaarlijke werken of werken waarvoor de klusjesman niet uitgerust of opgeleid is;
- werken aan een huurwoning die ten laste zijn van de eigenaar;
- herleggen van vloertegels;
- dakwerken;
- isolatiewerken;
- metselwerken;
- herstellingen aan boilers, kachels.

Indien de vrijwilliger vaststelt dat het opgedragen werk een onvoorzien veiligheidsrisico inhoudt, zal hij de uitvoering van de taak weigeren en meldt hij dit aan de coördinator Nestor.

4.6. Elementen die de kostprijs kunnen beïnvloeden

- Per klus wordt minstens een half werkuur (30 minuten) aangerekend.
- Het al dan niet beschikken over materiaal. Indien de vrijwilliger zijn eigen materiaal dient te gebruiken wordt een uurvergoeding van 12 EUR aangerekend.
- Indien de vrijwilliger naar het containerpark in opdracht van de klant/aanvrager rijdt, worden de kosten (kost container + kilometers) doorgerekend op de factuur. De vrijwilliger bezorgt NESTOR de nodige bewijsstukken (aan bonnetje hangen).
- De klant zorgt dat het nodige materiaal voor het uitvoeren van de klusjes ter beschikking staat van de vrijwilliger. Eventuele boodschappen voor het bijhalen van materiaal voor het uitvoeren van bepaalde werken, indien de cliënt onmogelijk zelf daarvoor kon zorgen. Alle kosten hiertoe worden onmiddellijk aan de klusjesman betaald.
- Het toekennen van het sociaal tarief gebeurt na een sociaal en financieel onderzoek van de sociale dienst van het OCMW. Jaarlijks (i.c. maart) voert de sociale dienst van het OCMW een evaluatie uit bij personen die een sociaal tarief toegekend kregen én of ze nog gebruik maken van dienstverlening NESTOR. Dit op basis van een lijst door NESTOR opgemaakt en bezorgd aan de sociale dienst.
- Per factuur wordt een administratieve kost van 1 euro aangerekend.

4.7 Uitzonderingen

Uitzonderingen op dit klusjesreglement zijn mogelijk mits grondige motivatie.

5. Administratie

Gebruikers en vrijwilligers volgen de administratieve richtlijnen van de dienstverlening zoals bepaald door het College van burgemeester en schepenen.

6. Klachtenbehandeling

Klachten in verband met de dienstverlening Nestor worden voorgelegd aan het College van Burgemeester en Schepenen.

Art. 2.

Dit reglement treedt in werking op 01/02/2020.

11. Mens - subsidiereglement voor herbruikbare luiers (toegevoegd)

Gelet op het voorstel tot nieuw subsidiereglement, gebracht door raadslid Geert Debergh, dat gaat als volgt: “De gemeente Heuvelland zet in op een duurzaam klimaat- en milieubeleid. Denk maar aan led-straatverlichting, zonnepanelen op gemeentelijke gebouwen, herbruikbare bekers, Ook de gezinnen met pasgeboren kinderen kunnen hun steentje bijdragen door wegwerpluiers te vervangen door wasbare of herbruikbare luiers. Dit komt ten goede van het verkleinen van de afvalberg wat voor de gemeenten een voordeel is. Het aankopen van wasbare luiers is in het begin een grote investering voor jonge gezinnen. Dit zorgt ervoor dat jonge ouders deze stap niet (durven) maken. Op het einde van de rit zijn wasbare luiers wel een stuk goedkoper aangezien je voor een kind ongeveer 4000 wegwerpluiers nodig hebt. 4000 wegwerpluiers komen neer op ongeveer 1000 kg aan afval. Voorstel van beslissing: Voor de subsidie van herbruikbare luiers dienen de ouders - op datum van aankoop van het materiaal en op datum van aanvraag van de subsidie - ingeschreven te zijn in het bevolkingsregister van de gemeente Heuvelland. Bij aankoop van het materiaal mag het kind maximum 3 jaar oud zijn. De subsidie bedraagt 50% van het aankoopbedrag, met een maximum van eenmalig 125 euro per kind. Enkel aankoopfacturen, vanaf 1 maart 2020, voor de aankoop van herbruikbare luiers komen in aanmerking voor de subsidiëring. Een kopie van de geboorteakte van het kind en de factuur van aankoop worden als bewijs voorgelegd. Besluit: Keurt het voorstel van beslissing goed voor het toekennen van een premie voor de aankoop en gebruik van herbruikbare luiers zoals in het voorstel van beslissing wordt aangegeven.”

Gelet op de tussenkomst van raadslid Geert Debergh;

Gelet op de tussenkomst van schep en Wieland De Meyer;

Volgende raadsleden brengen een ja-stem uit: Bernard Heens, Geert Debergh, Carla Cardinael, Sarah Vandelanotte, Evelyne Gaudissaboïs, Ivo Fonteyne, Caroline Ryde.

Volgende raadsleden brengen een nee-stem uit: Bert Doise, Marc Lewyllie, Wieland De Meyer, Dirk Baekelandt, Jean-Pierre Geelhand de Merxem, Hilde Stragier, Luc Caenepeel, Bart Vanacker, Lieve D’Haene, Bieke Dewaele, Jolien Deklerck, Eddy Gryson.

Besluit:

Artikel 1

Het voorstel voor een nieuw subsidiereglement voor herbruikbare luiers wordt niet goedgekeurd.

12. Vragen en antwoorden

Onder dit punt worden geen formele besluiten genomen.

De voorzitter sluit vervolgens de openbare vergadering van de gemeenteraad om 21.07 uur.

Aansluitend wordt de openbare zitting voor de raad voor maatschappelijk welzijn geopend.

Algemeen Directeur

De Voorzitter,